PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali, abril 2023

Señor (a)
Beatriz Eugenia Cobo Garcia
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4637890
Cargo del supervisor subdirectora
Dependencia centro de la construcción
Ciudad, Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2023

Referencia: No 4637890 del año 2023

Mario Hernan Lozano Asprilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1076325240 de Istmina, en mi calidad de Contratista del SENA, en en Dirección Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los Treinta y Dos (32) contratos la suma de MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.592.334.656). Valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($49.760.458). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) Once pagos iguales por los meses de (febrero) a (diciembre) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4,523,678) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre del 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.de la Dirección General del Sena.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Participé en reunión del equipo de emprendimiento donde revisamos los indicadores y programos actividades que aporten al	Acta de reunión/ 27 de marzo 2023

		avances de nuestros indicadores.	
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Realicé visita de seguimiento del mes de abril a la empresa Aquafish, empresa beneficiaría de los recuros de Fondo Emprender	Acta de seguimiento mes de abril/ 11 de abril 2023.
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Realicé jornada de orientación presencial aprendices del Centro de la Construcción para divulgar los servicios de emprendimiento con la participación de un beneficiario del Fondo Emprender Steban Pizzo Gerente de Potencializador Naranja	Formato de orientaciones
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registré de manera de manera oportuna la información en la plataforma ténologica establecida por la entidad	Registro de información en plataforma SIGE Y EL DRIVE 25/03 /2023
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Orienté a emprendedores para la creación de empresa OFF conforme a los parámetros establecidos	cámara de comercio, RUT y cedula
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Realicé la ruta de Fortalecimiento empresarial con la empresa y realizamos el diligenciamiento en plataforma conforme a los lineamientos.	Cédula, Rut, Cámara de Comercio/ 30 de marzo
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	Realicé gestión con empresario para realizar el fortalecimiento empresarial y aplicar a línea crecer	Diagnóstico, plan de acción, 30 de marzo
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación	Realicé contrapartida en evento con aprendices del centro de la construcción	Contrapartida y registro fotográfico 24 de marzo

	Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	con el gerente de potencializador naranja.	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Realicé entrenamiento sobre herramientas de ideación y validación a emprendedores y aprendices en el centro de la construcción.	Formato de entrenamiento 27/03/2023.
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Participé en reunión de Finagro, para el apoyo de los indicadores establecidos por la Dirección regional.	Registro fotográfico 30/03/2023

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9449519870 de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de marzo. El Decreto 1273 de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Nombres y apellidos: Mario Hernan Lozano Asprilla
Contratista
C.C. No. 1076325240

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos: Beatriz Eugenia Cobo Garcia
Supervisor(a) Contrato 4637890 de 2023
Cargo del supervisor subdirectora